

## Correo en MS Outlook 2003

### > Paso 1

Abre el Microsoft Outlook 2003. Si lo has utilizado con anterioridad y quieres configurar una nueva cuenta pasa directamente al **Paso 10**. En caso contrario al abrirlo se iniciará el asistente que te ayudará a configurar el programa con tu cuenta de correo.



### > Paso 2

Se abre la primera pantalla del asistente de configuración del Microsoft Outlook 2003. Pulsa en "**Siguiente**" para comenzar con la instalación.



### > Paso 3

El asistente te preguntará si desea configurar una cuenta de correo electrónico. Selecciona "**Sí**" y pulsa en "**Siguiente**" para continuar.



### > Paso 4

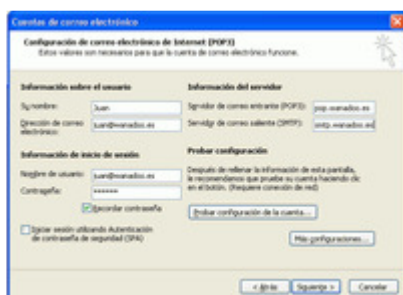
En la siguiente pantalla se te pedirá que selecciones el tipo de servidor de tu nueva cuenta de correo electrónico. Selecciona la opción "**POP3**" y pulsa en "**Siguiente**".



### > Paso 5

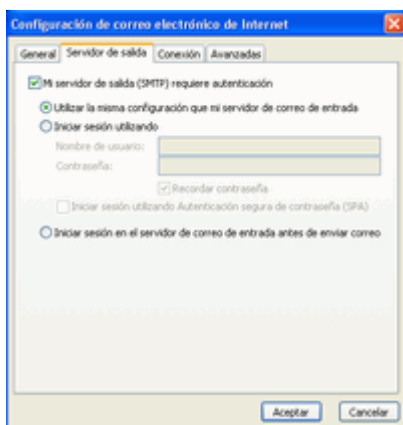
En la siguiente pantalla introduce los datos siguientes:

- **Nombre:** Tu nombre (el que quieres que se muestre como remitente)
- **Dirección de correo:** Nombre completo de la cuenta ([xxxxxx@dominio.es](mailto:xxxxxx@dominio.es) ó [xxxxxx@dominio.com](mailto:xxxxxx@dominio.com))
- **Nombre de usuario:** Nombre completo de la cuenta ([xxxxxx@dominio.es](mailto:xxxxxx@dominio.es) ó [xxxxxx@dominio.com](mailto:xxxxxx@dominio.com))
- **Contraseña:** La contraseña de tu cuenta de correo



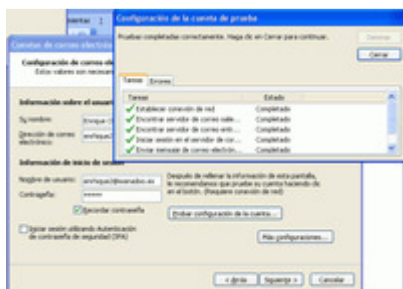
- **Servidor de correo entrante (POP3):**  
mail.dominio.es ó mail.dominio.com
- **Servidor de correo saliente (SMTP):**  
mail.dominio.es ó mail.dominio.com

Es importante que en esta pantalla introduzcas tus datos de usuario correctamente, y el servidor de correo entrante y saliente como te indicamos. Pulsa en "Siguiente" para continuar.



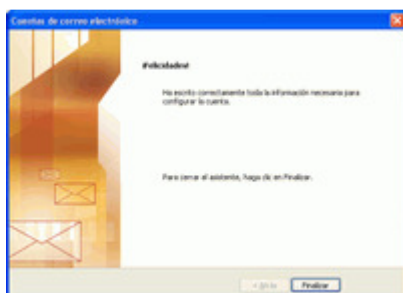
### > Paso 6

Pulsa en "**Más configuraciones**", ve a la pestaña "Servidor de salida" y marca la opción "Mi servidor de salida (SMTP) requiere autenticación", dejando especificada la primera opción: "Utilizar la misma configuración que mi servidor de correo de entrada". Acepta.



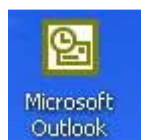
### > Paso 7

Pulsa ahora en el botón de "Probar configuración de la cuenta..." para verificar si la configuración que acabas de crear está correcta. Si hubiera algún problema, revisa con detalle los pasos anteriores.



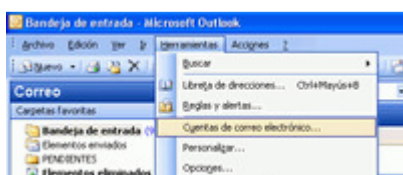
### > Paso 8

Tu cuenta de correo ya está configurada en Microsoft Outlook 2003.



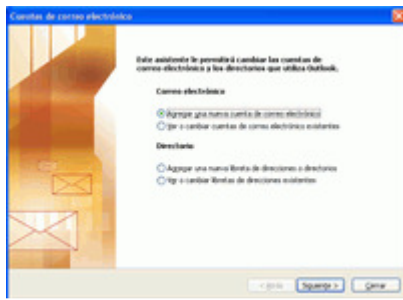
### > Paso 9

Haz **doble clic** en el icono del escritorio cada vez que quieras acceder a Microsoft Outlook 2003.



### > Paso 10

Si deseas configurar otras cuentas de correo, selecciona del menú "**Herramientas**", la opción "**Cuentas de correo electrónico...**".



### > Paso 11

En la siguiente pantalla selecciona la opción **"Agregar una nueva cuenta de correo electrónico"**, y repite el proceso entero desde el paso 4.